

DECIZIE

Nr. 3201 / 16.10.2025 Privind repartizarea gradațiilor de merit, stabilirea calendarului și a comisiilor în vederea atribuirii gradațiilor de merit personalului didactic auxiliar din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași

Având în vedere referatul Prorectoratului Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională nr. 39505/16.10.2025, aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 16.10.2025, în conformitate cu prevederile Procedurii privind acordarea gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași – PO.DRU.09 și potrivit Ordinului Ministerului Educației nr. 3804/15.02.2024,

RECTORUL UNIVERSITĂȚII

Decide:

Art.1. Repartizarea numărului gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar, care vor intra în plată începând cu data de **1 octombrie 2025**:

Facultăți			
Facultatea	Total posturi didactice auxiliare	Rămân în plată după 1 octombrie 2025	Disponibile de acordat de la 1 octombrie 2025
Facultatea de Automatică și Calculatoare	24	1	3
Facultatea de Arhitectură „G.M. Cantacuzino”	6	0	1
Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”	24	2	2
Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	21	0	3
Facultatea de Construcții și Instalații	37	2	4
Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	26	3	1
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	23	2	2
Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	12	0	2
Facultatea de Mecanică	18	1	2
Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	10	1	1
Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	30	0	4
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	4	0	1
Total	235	12	26

Direcția Generală Administrativă			
Structura organizatorică	Total posturi didactice auxiliare	Rămân în plată după 1 octombrie 2025	Disponibile de acordat de la 1 octombrie 2025
Direcția Generală Administrativă	198	15	17
Secretariat DGA			
Serviciul Achiziții Recurente și Lichidare Cheltuieli			
Serviciul de Gestiune a Documentelor			
Serviciul Administrarea Patrimoniului			
Serviciul Intern de Prevenire și Protecție			
Serviciul Privat pentru Situații de Urgență			
Biblioteca			
Serviciul Tipografia Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași-Rotaprint			
Serviciul de Pază			
Direcția Economică			
Direcția Resurse Umane			
Direcția de Management și Monitorizare Proiecte			
Direcția Achiziții și Investiții	97	8	7
Direcția Informatizare și Comunicații Digitale			
Direcția Servicii Studențești			
Total	295	23	24

Rectorat			
Structura organizatorică	Total posturi didactice auxiliare	Rămân în plată după 1 octombrie 2025	Disponibile de acordat de la 1 octombrie 2025
Secretariatul Universității	39	4	2
Compartimentul Relații Internaționale Erasmus +			
Compartimentul de Marketing Universitar			
Secretariat tehnic Senat			
Compartimentul Managementul Calității			
Compartimentul Juridic			
Compartimentul Biroul de Etică și Integritate Academică			
Compartiment Protecția Datelor cu Caracter Personal			
Compartimentul Promovare și Training			
Cabinetul de Medicina Muncii			
Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră TUIASI			

Art.2. Desfășurarea concursului pentru obținerea gradațiilor de merit va avea loc în perioada **17 octombrie 2025 - 29 octombrie 2025**, după următorul calendar:

Perioada	Activități
17 octombrie 2025 – 29 octombrie 2025	Desfășurarea concursului pentru obținerea gradației de merit (conform <u>Procedurii privind acordarea gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași – PO.DRU.09</u>).
17 octombrie 2025 – 24 octombrie 2025	Depunerea dosarelor.
27 octombrie 2025	Analiza și evaluarea dosarelor depuse prin acordarea punctajelor de către Comisia de evaluare.
27 octombrie 2025, ora 14:00	Afișarea la avizier a clasamentului cu candidații care au depus dosare în vederea acordării gradației de merit.
28 octombrie 2025, ora 13:00	Depunerea eventualelor contestații.
29 octombrie 2025, ora 9:00	Transmiterea, prin Registratura universității, de către Secretarul Comisiei de evaluare, la Direcția Resurse Umane, a dosarelor candidaților care au depus contestație.
29 octombrie 2025, ora 14:00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora la avizier. Afișarea clasamentului final la avizier, după soluționarea contestațiilor. Direcția Resurse Umane înaintează la Prorectoratul Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională, lista finală cu persoanele care urmează să beneficieze de gradație de merit, în urma concursului desfășurat.
30 octombrie 2025	Avizarea în Consiliul de Administrație a listelor nominale transmise de către Direcția Resurse Umane.
Notă:	Listele nominale ce vor fi avizate în Consiliul de Administrație se vor înainta Senatului universității, în vederea aprobării.

Art.3. Componența comisiilor de evaluare a dosarelor și comisia de soluționare a contestațiilor în vederea acordării gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar:

Comisia de evaluare:

a) Pentru *Direcția Generală Administrativă și Rectorat*:

Președinte: prof.univ.dr.ing. Maria-Carmen LOGHIN – Prorector, Prorectoratul Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională;

Membri: - conf.univ.dr.ing. Ciprian-Romeo COMȘA – Prorector, Prorectoratul Inovare, Antreprenoriat și Parteneriat cu Mediul de Afaceri;
- ec. Petronela GHETEȘU – Director Economic;
- dr.ing. Sorin-Avram IACOBAN – Director General Administrativ;
- șef lucrări dr.ing. Marius TELIȘCĂ – membru al Sindicatului Salariaților;

Secretar: ing. Andrei MĂMĂLIGĂ – Direcția Resurse Umane.

b) Pentru *Direcția Achiziții și Investiții, Direcția Servicii Studentești, Direcția Informatizare și Comunicații Digitale*:

Președinte: conf.univ.dr.ing. Simona CARAIMAN – Prorector, Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale;

Membri: - conf.univ.dr.ing. Bogdan ISTRATE – Prorector, Prorector Relația cu Studenții;
- dr.ing. Bogdan BUDEANU – Director General Administrativ Adjunct;
- ing. Laura Elena PLĂMĂDEALĂ – Director Direcția Servicii Studentești;
- șef lucrări dr.ing. George ȚĂRANU – reprezentant al Sindicatului salariaților;

Secretar: ec. Nicoleta AGAVRILOIE – Direcția Resurse Umane.

c) Pentru facultăți:

Președinte: Decan

Membri: Director Departament

Membru Sindicat din cadrul facultății

Secretar: persoană desemnată de Decanul facultății

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Didactic;

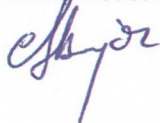
Președinte: prof.univ.dr.ing. Marinel-Costel TEMNEANU – Prorector, Prorectoratul

Membri: prof.univ.dr.ing. Irina LUNGU–Prorector, Prorectoratul Relații Internaționale;
șef lucr.dr.ing. Andrei-Ionuț DONȚU–reprezentant al Sindicatului Salariaților;

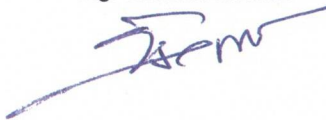
Secretar: Andrei MĂMĂLIGĂ – Direcția Resurse Umane

Art.4. Compartimentele interesate vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

Director D.R.U.,
Dr.ing. Adriana BUJOR



Șef Serviciu E.R.U.,
Ing. Gabriel FLOREA



Întocmit,
Adm.fin. Roxana PAZNICU

