



Aprobat,

În Ședința Consiliului de Administrație
din data de:.....

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL

Avizat,

În Ședința Consiliului Facultatii
din data de 15 martie 2022

Decan,

Prof. univ. dr. ing. Daniela Tarniceriu

PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2022



CUPRINS:

I. Misiunea facultății	pag 3
II. Oferta educațională.....	pag 3
III. Obiective pentru anul 2022	pag 3
III.1. Obiective academice	pag 3
III.2. Obiective privind resursele umane.....	pag 5
III.3. Obiective de dezvoltare a bazei materiale	pag 7
III.4. Obiective financiare	pag 7
III.5. Obiective privind activitatea de cercetare.....	pag 8

Anexa A. Bugetul de venituri si cheltuieli pe surse de finanțare



I. Misiunea Facultății

Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației, parte integrantă a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, este dedicată educării studenților pe cele trei niveluri (de licență, masterat și doctorat) și promovării științei și tehnologiei, prin diseminarea, generarea și conservarea celor mai avansate cunoștințe în domeniile electronicii, telecomunicațiilor și tehnologiei informației, precum și în domeniile interdisciplinare în care electronica, telecomunicațiile și tehnologiile informaționale joacă un rol la nivel de vârf european și internațional.

II. Oferta educațională a Facultății de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației:

Ciclul studii universitare de licență:

Domeniul : Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale

Specializările:

- Electronică aplicată (A)
- Microelectronică, optoelectronică și nanotehnologii (A)
- Tehnologii și sisteme de telecomunicații (A)
- Tehnologii și sisteme de telecomunicații – în limba engleză (A)

Ciclul studii universitare de masterat

Domeniul: Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale

Specializările:

- Radiocomunicații digitale (A)
- Rețele de comunicații (A)
- Sisteme avansate în electronica aplicată (A)
- Sisteme electronice inteligente și informatică industrială (A)
- Tehnici moderne de prelucrare a semnalelor (A)
- Automotive Electronic Control Systems – limba engleză (A)
- Information Technologies for Telecommunications – limba engleză (A)

III. Obiective pentru anul 2022

III.1. Obiective academice

Răspund: Decan, Prodecan responsabil cu activitatea didactică, Directori de Departamente.

Termen: permanent



- a) Creșterea calității actului didactic, prin actualizarea informațiilor transmise, dar și prin elaborarea de materiale didactice suport pentru actul de predare-învățare;
- b) Adaptarea metodelor de predare online și onsite, pentru a utiliza resursele materiale din laboratoarele facultății, în contextul postpandemic actual;
- c) Creșterea gradului de utilizare a platformei MOODLE dedicate activității didactice, în contextul actual și pe termen mediu;
- d) Continuarea activităților de actualizare a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor;
- e) Adaptarea sistemului de evaluare a studenților, cu accent pe înțelegerea cunoștințelor și nu pe memorarea acestora;
- f) Creșterea competențelor și abilităților practice ale absolvenților;
- g) Includerea în programele de licență sau master a unor discipline, module sau prelegeri prezentate de specialiști recunoscuți din companiile industriale, cu care facultatea desfășoară parteneriate;
- h) Creșterea atractivității școlii doctorale prin asigurarea unui suport logistic și a unei atmosfere de lucru propice;
- i) Sprijinirea dezvoltării componentei de formare continuă, prin cursuri post-universitare;
- j) Extinderea colaborării cu facultățile similare din țară și fructificarea contactelor pe care le au cadrele didactice ale facultății cu personalități ale mediului academic din străinătate;
- k) Promovarea activă a ofertei educaționale și a imaginii facultății.

Strategii de îndeplinire a obiectivelor academice:

1. Actualizarea permanentă a conținuturilor disciplinelor de specialitate care sunt dependente de tehnologie, în scopul corelării acestora la stadiul actual de cunoștințe, specifice domeniului abordat, simultan cu consolidarea cunoștințelor fundamentale și de domeniu;
2. Centralizarea în cadrul platformei Moodle a materialelor suport și bibliografice și utilizarea facilităților de verificare automată furnizate de serviciile acesteia, în vederea activităților de examinare, unde este cazul;
3. Includerea de conexiuni de la pagina MOODLE spre paginile cu materiale didactice ale altor entități (universități de prestigiu, societăți academice, firme cu realizări tehnologice relevante disciplinelor din planurile de învățământ);
4. Introducerea la cât mai multe discipline a unor proiecte practice realizate de către studenți (implementări hardware și/sau software, utilizând diverse medii de dezvoltare/implementare);
5. Analiza periodică a disciplinelor și grupurilor de discipline în vederea asigurării fluxului natural de informații, menținerii suprapunerilor la nivelul minim necesar reîmprospătării cunoștințelor, acoperirii noțiunilor fundamentale, a tehnologiilor specifice și a aplicațiilor ingineresti cerute pe piața forței de muncă;
6. Adaptarea conținuturilor planurilor de învățământ la cerințele pieței forței de muncă, menținând nivelul ridicat al activității didactice și promovând compatibilitatea cu standardele din domeniul educației;



7. Adaptarea/reorganizarea programelor de master, având în vedere atât creșterea atractivității și relevanței pe piața muncii cât și conservarea patrimoniului educațional existent;
8. Menținerea contactului continuu cu Comisia de calitate în vederea monitorizării activităților din facultate pe direcțiile didactic, cercetare și administrație, pentru respectarea angajamentelor universității și implicit, ale facultății la nivelul exigențelor actuale și de perspectivă;
9. Creșterea ponderii evaluării continue, prin extinderea utilizării testelor grilă, rezolvarea de probleme cu folosirea materialelor ajutătoare, aprecierea cu precădere a modului de înțelegere a cunoștințelor și nu a memorării acestora;
10. Intensificarea colaborării cu partenerii din mediul economic și creșterea numărului de acorduri de practică cu aceștia;
11. Utilizarea experienței pozitive dobândite prin programele de practică desfășurate la nivelul studiilor de licență, cu implicarea partenerilor economici care au oferit stagii de practică reale și atent supravegheate;
12. Creșterea participării studenților din ciclurile de licență și master la sesiunile de comunicări științifice studentești și la concursuri profesionale;
13. Organizarea, în colaborare cu Liga Studenților Electroniști și cu asociația ELECTRONIS, a unor vizite la obiective industriale relevante pentru profesia în care se pregătesc studenții facultății;
14. Colaborarea mai strânsă a îndrumătorilor de an cu studenții și cu cadrele didactice;
15. Analiza responsabilă a rezultatelor sesiunii de examene din iarnă și adoptarea măsurilor ce decurg a fi necesare;
16. Analiza periodică în Consiliul facultății a concluziilor dezbaterilor problemelor identificate de îndrumătorii de an în relația lor cu studenții și identificarea de soluții pentru rezolvarea operativă a problemelor;
17. Promovarea continuă a imaginii facultății și prezentarea în licee din aria geografică de recrutare a candidaților la admitere, precum și pe pagina web și facebook a facultății;
18. Continuarea implicării facultății în organizarea concursului de creativitate în fizică și tehnologii „Stefan Procopiu” și a facilităților acordate premianților la admiterea în facultatea ETTI.

III.2. Obiective privind resursele umane

III.2.1. Asigurarea salarizării personalului în acord cu activitatea desfășurată

Răspund: Decan, Administrator șef facultate

Termen: permanent

Strategii de îndeplinire a obiectivului de asigurare a salarizării personalului:

1. Evaluarea și promovarea cadrelor didactice în funcție de performanțele didactice și științifice (prin acordarea de salarii de merit și respectiv a gradațiilor de merit), implicarea în activitățile curente și respectarea eticii universitare;



2. Distribuirea uniformă a sarcinilor de serviciu în rândul personalului auxiliar-didactic și nedidactic, în raport cu volumul real al activităților din facultate;

Structura întregului personal al facultății: didactic, auxiliar-didactic și nedidactic la 31.12.2021 se prezintă astfel:

Nr. Crt	Depart.	Nr. Posturi prof.		Nr. Posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Total posturi		Nr. posturi prof. asociați	Total posturi DID (fara prof. consult)	Nr pers. Aux-did	Nr pers. Nedid	Nr. Total posturi
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante					
1	Dept EASI	2	0	8	0	4	4	2	12	16	16	5	37	2	0	39
2	Dept BE	2	0	4	1	7	4	3	12	16	17	3	36	3	0	39
3	Dept. TCTI	4	0	6	0	6	7	1	14	17	21	3	41	2	0	43
4	Dept MAT*	6	0	3	1	10	15	2	0	21	16	1	38	0	0	38
5	Decanat											0		5	0	5
6	Admin. ETTI											0		3	6	9
	TOTAL ETTI	14	0	21	2	27	30	8	38	70	70	12	152	15	6	173

1. Adaptarea la specificul facultății a criteriilor pentru acordarea gradărilor de merit care vor fi elaborate la nivelul universității, pentru a reflecta efortul cadrelor didactice la realizările din viața facultății;

2. Menținerea cooperării între departamente, pentru:

- Maximizarea valorificării bazei materiale existente;
- Achiziționarea de echipamente de cercetare moderne;
- Optimizarea utilizării resurselor umane, materiale și financiare ale facultății;

III.2.2. Asigurarea raportului optim cadre didactice/studenti

Răspund: Decan, Prodecan responsabil cu activitatea didactică, Directori de Departamente, Administrator Șef

Termen: permanent

Strategii de îndeplinire a obiectivului:

1. Efectuarea periodică a unor analize în scopul verificării modului în care sunt asigurate normele didactice, a acoperirii disciplinelor cu personal didactic, a identificării necesarului de personal didactic și a gradului de încărcare și încadrare în fonduri;



2. Păstrarea și menținerea, în comunitatea academică activă, a profesorilor de valoare, a creatorilor de școală, membri ai unor foruri naționale și internaționale, care au așezat facultatea noastră pe un loc fruntaș în universitate;
3. Angrenarea personalului didactic în activități de cercetare, în cadrul unor programe naționale sau internaționale, precum și în cadrul unor programe operaționale strategice de dezvoltare a resurselor umane, care să le ofere noi oportunități de dezvoltare personală și profesională;
4. Identificarea surselor de suport financiar și susținerea cadrelor didactice tinere să participe la manifestări științifice de prestigiu;
5. Încurajarea participării cadrelor didactice la mobilități academice și participarea acestora la foruri științifice și profesionale;
6. Promovarea schimburilor academice cu facultățile de profil din țară și străinătate;
7. Identificarea studenților de top ca potențiali colaboratori și atragerea lor spre activități de cercetare remunerate, care să le ofere oportunități de dezvoltare profesională într-un mediu competitiv și prietenos și care să determine, eventual, opțiunea lor pentru cariera universitară.

III.3 Obiective de dezvoltare a bazei materiale

a) Îmbunătățirea dotării materiale a facultății

Răspund: Decan, Administrator șef facultate

Termen: 31.12. 2022

Strategii de îndeplinire a obiectivului de dezvoltare a bazei materiale:

1. Utilizarea prioritară a veniturilor proprii în scopul modernizării infrastructurii destinate procesului didactic (mobilier, aparatură, tehnică de calcul);
2. Asigurarea necesarului de materiale pentru desfășurarea procesului didactic, pentru activitățile de secretariat, precum și a muncii de întreținere;
3. Continuarea politicii de atragere a firmelor de prestigiu, în vederea obținerii unor donații materiale importante, necesare dotării laboratoarelor cu aparatură și software de ultimă generație.

b) Reabilitări și reparații curente în Imobil A

Răspund: Decan, Prodecan responsabil cu activitatea didactică, Administrator șef facultate

Termen: 31.12. 2022

Strategii de îndeplinire a obiectivului de reabilitări și reparații curente în imobil A:

1. Igienizarea spațiilor identificate pentru relocarea colegilor care își desfășoară activitatea în tronsonul B4 al Corpului A;
2. Identificarea de fonduri pentru execuția lucrărilor de reabilitare a clădirii, în mod etapizat;
3. Îmbunătățirea aspectelor funcționale și vizuale;
4. Efectuarea de reparații curente în imobil, în vederea menținerii bunei funcționări a instalațiilor (electrice, termice, sanitare etc);

5. Inlocuirea elementelor de tâmplărie deteriorate din imobil.

c) Mărirea numărului spațiilor didactice

d) Răspund: Decan, Prodecan responsabil cu activitatea didactică, Administrator șef facultate
Termen: 31.12. 2022

Strategii de îndeplinire a obiectivului de mărire a numărului spațiilor didactice:

1. Dotarea corespunzătoare a spațiilor recent preluate și renovate.
2. Relocarea unor activităților didactice (seminar și/sau laborator) în imobilul C.

III.4. Obiective financiare

Menținerea echilibrului financiar, prin corelarea cheltuielilor cu veniturile bugetare alocate de minister.

Răspund: Decan, Administrator Șef facultate
Termen: 31.12. 2022

Analiza situației de venituri si cheltuieli pe anul 2021

Alocatie bug	Venituri proprii	Venituri proprii chirii	TOTAL VENITURI	Total chelt salariale	Total utilitati	Alte chelt	TOTAL CHELT
18.934.235	505.824	77,679	19.517.738	11.138.923	312,018	716.847	12.167.788

Strategii de îndeplinire a obiectivului de menținere a echilibrului financiar:

1. Formarea echilibrată a grupelor de studiu și activarea direcțiilor de master numai cu respectarea condiției de număr minim de studenți pe grupă, condiție asumată de către conducerea facultății;
2. Utilizarea eficientă a veniturilor proprii din taxe și chirii;
3. Identificarea și atragerea a cât mai multor resurse extrabugetare;
4. Încurajarea participării cadrelor didactice și a studenților doctoranzi la competiții de proiecte de cercetare științifică (granturi, programe naționale sau europene etc.), sprijinirea programelor de finanțare nerambursabilă existente;
5. Menținerea legăturii cu absolvenții facultății pentru obținerea de suport financiar pentru activitățile facultății;
6. Diversificarea gamei de servicii oferite (formare continuă, diplome și certificate de atestat, servicii de cercetare-dezvoltare, consultanță și expertiză etc.);
7. Valorificarea spațiilor amenajate în colaborare cu firme partenere de profil.

III.5 Obiective privind activitatea de cercetare



Răspund: Decanul facultății, Prodecan responsabil cu activitatea de cercetare, manifestări științifice și informatizare, Directorii de departamente

Termen: permanent

- a) Întocmirea de aplicații în vederea obținerii de proiecte finanțate prin programele naționale sau europene;
- b) Continuarea și inițierea unor proiecte de cercetare de anvergură (H2020, PNIII) care să poată asigura continuarea dotării laboratoarelor cu echipamente performante și a unor venituri suplimentare pentru tinerii asistenți și doctoranzi;
- c) Inițierea de programe de cercetare orientate pe teme definite de comun acord cu companiile de profil.
- d) Intensificarea eforturilor publicării de articole științifice în reviste cotate ISI cu factor de impact (Q1, Q2);

Strategii de îndeplinire a obiectivelor privind activitatea de cercetare:

1. Promovarea unor întâlniri cu alte facultăți din universitate pentru prezentarea preocupărilor de cercetare și identificarea unor posibilități de colaborare și utilizare eficientă a infrastructurii de cercetare, în scopul creșterii șanselor de accesare a granturilor europene de cercetare, cu sprijinul conducerii universității;
2. Colaborarea cu alte facultăți și specialiști din alte domenii, în scopul propunerii unor contracte și granturi de cercetare interdisciplinare, în concordanță cu domeniile prioritare definite de Comunitatea Europeană și cu cerințele de pe piața muncii;
3. Identificarea direcțiilor de cercetare de interes și reorientarea cercetărilor în aceste domenii, pentru a evita dispersia activității de cercetare pe numeroase direcții și dificultatea de a asigura „masa critică” necesară abordării eficiente a acestora;
4. Creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice din departamentul de Matematică și Informatică, pentru a da structură de rezistență atât proiectelor de cercetare cât și lucrărilor depuse spre publicare în reviste ISI;
5. Oferirea cadrului de colaborare cu Centrul Suport pentru Proiecte Europene al universității, pentru elaborarea propunerilor de granturi de cercetare;
6. Diseminarea bunelor practici în redactarea proiectelor depuse;
7. Diseminarea rapidă a informațiilor referitoare la call-urile pentru programe de cercetare prin postarea lor pe site-ul facultății;
8. Încurajarea colaborării științifice naționale și internaționale, mai ales a participării în colective de cercetare din universități și institute din străinătate pe baza parteneriatelor și participării la programe comune de cercetare științifică;
9. Promovarea pe site-ul facultății a dotărilor de excepție (laboratoare din programele europene), în scopul facilitării găsirii de parteneri pentru propunerea de proiecte;
10. Reflectarea rezultatelor cercetărilor proprii în activitatea didactică;
11. Diseminarea rezultatelor cercetării în facultate, inclusiv prin continuarea întâlnirilor dedicate unor prezentări pe teme științifice;



12. Asigurarea accesului la documentație științifică prin abonamente, baze de date și achiziție de carte de specialitate, respectiv software de interes comun întregii facultăți;
13. Recunoașterea eforturilor depuse de cadrele didactice în activitatea de cercetare științifică și cuantificarea echitabilă a acestora în aprecierile periodice, în repartizarea sarcinilor curente și în promovare;
14. Crearea unei baze de date privind rezultatele publicistice, pentru creșterea vizibilității și facilitarea raportărilor;
15. Elaborarea și prezentarea unei oferte coerente de servicii de cercetare și de consultanță, care pot fi oferite de facultate;
16. Promovarea laboratoarelor ETTI și a echipelor de cercetare aferente, capabile a oferi servicii de consultanță și expertizare;
17. Continuitate în asigurarea suportului administrativ al activităților de cercetare ale departamentelor și a centrelor de cercetare;
18. Informarea întregii comunități academice din cadrul facultății, asupra proiectelor și contractelor de cercetare aflate în derulare și asupra rezultatelor acestora;
19. Continuarea demersurilor și activităților destinate creșterii valorii secțiunii *Electrotehnică, Energetică, Electronică* a Buletinului Institutului Politehnic din Iași, ținta finală fiind transformarea sa în revistă ISI;
20. Continuarea procesului de creștere a vizibilității și prestigiului manifestărilor științifice organizate de către facultate;
21. Motivarea și stimularea participării studenților la programele de cercetare științifică inițiate de către cadrele didactice, inclusiv cu finalizare prin participarea la sesiunile de comunicări științifice studentești și la concursurile profesionale;
22. Încurajarea participării cadrelor didactice tinere și a studenților, la manifestări științifice internaționale, prin sponsorizarea unor participări la conferințe și simpozioane internaționale de prestigiu;
23. Implementarea unor chaptere studentești IEEE cu participarea studenților de la programele de studii de licență, masterat și doctorat;
24. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți la doctorat.

DECAN,

Prof. univ. dr. ing. Daniela Tărniceriu